

発表者へのご案内

1. 一般演題の口演時間は発表 5 分（2 例以下の症例報告は 4 分）、討論 2 分です。時間厳守をお願いいたします。
2. 発表形式は PC プレゼンテーションのみです。(Windows Vista または XP Power point を使用)。下記の要領で発表データを当日ご準備下さい。ご自身持ち込みの PC でのプレゼンテーションには対応できません。光学スライドやビデオも使用できません。スクリーン及びプロジェクターは 1 台です。枚数制限はありませんが、時間内に発表が終了するようにご留意下さい。
 - 発表データは Power point2000-2007、Windows 版に対応しています。Macintosh で作成された方は、Windows フォーマットに変換後、あらかじめ Windows 上での動作確認をお願いします（受付用 PC には変換機能はございません）。
 - メディアは USB メモリあるいは CD-R でお持ち下さい。MO, ZIP, FDD 等は受付できません。USB メモリをお勧めします。
 - CDR の場合には disk at once で書き込み、ファイナライズした状態でお持ち下さい。
 - Windows 標準ではない特殊と思われるプラグインやフォントの使用はご遠慮下さい。音声、効果音は会場のスピーカーには出力できません。
 - ファイル名は、下記のように「演題番号 発表者名 (姓)」というファイル名をつけて下さい。文字はすべて英数字をご使用下さい。また、Power point 書類であることを示す拡張子 (.ppt) をつけて下さい。なお、演題番号はプログラムに記載されている番号です。

例) 演題番号 47 発表者 山田太郎のファイルの場合 → 47YAMADA.ppt

3. 発表セッションの開始 60 分前までに、『PC データ受付』にて受付を済ませ、発表データの確認を行って下さい。尚、2 日目最初のセッション（脳神経）の演者の方は、できるだけ前日のうちに受付及び動作確認を行って頂けますようご協力をお願い致します。
4. 当日、会場においてはデータの修正用 PC は準備致しません。修正される方は、各自ご準備下さい。
5. 口演時の PC 操作は演者で行っていただきます。演台にキーボード、マウス、モニターを準備致します。
6. 発表データは、学会終了後事務局で責任を持って消去致します。