

発表者へのご案内

1. 一般演題の講演時間は発表 5 分（2 例以下の症例報告は 4 分）、討論 2 分です。時間厳守をお願いいたします。
2. 発表形式は PC プレゼンテーションのみです。下記の要領で発表データを当日ご準備ください。下記の要領で発表データを当日ご準備下さい。ご自身持込の PC でのプレゼンテーションには対応できません。光学スライドやビデオも使用できません。スクリーンおよびプロジェクターは 1 台です。枚数制限はありませんが、時間内に発表が終了するようにご留意下さい。
 - 発表データは Power Point 2007、2010、2013、Windows 版に対応しています。Macintosh で作成された方は、Windows フォーマットに変換後、あらかじめ Windows 上での動作確認をお願いします。受付用 PC には変換機能はございません。
 - メディアは USB メモリあるいは CD-R でお持ちください。USB メモリをお勧めします。MO、ZIP、FDD 等は受付できません。
 - CD-R の場合には disk at once で書き込み、ファイナライズした状態でお持ちください。
 - メディアに保存した発表データが他の PC でも認識できることを事前にご確認ください。
 - 動画は使用できません。Windows 標準ではない特殊と思われるプラグインやフォントの使用はご遠慮下さい。音声、効果音は会場のスピーカーに出力できません。
 - ファイル名は、下記のように「演題番号 発表者氏名（姓）」というファイル名をつけて下さい。文字は全て英数字をご使用下さい。なお、演題番号はプログラムに記載されている番号です。
例）演題番号 47 発表者 山田太郎のファイルの場合 → 47YAMADA.ppt
3. 発表セッションの開始 60 分前までに、『PC データ受付』にて受付を済ませ、発表データの確認を行って下さい。なお、2 日目最初のセッション（消化管・腹膜 1、治療 1）の演者の方は、できるだけ前日のうちに受付および動作確認を行っていただきますようにご協力をお願いいたします。
4. 当日、会場においてはデータの修正用 PC は準備いたしません。修正される方は、各自で行ってください。
5. 口演時の PC 操作は演者で行っていただきます。演台にマウス、モニターを用意いたします。
6. 発表データは、学会終了後に事務局で責任を持って消去いたします。